

江苏理工学院内部文件

教〔2025〕29号

关于印发《江苏理工学院校企联合指导本科毕业论文（设计）实施办法（试行）》的通知

各教学单位：

《江苏理工学院校企联合指导本科毕业论文（设计）实施办法（试行）》已经学校教学工作委员会研究通过，现印发给你们，请遵照执行。



江苏理工学院

校企联合指导本科毕业论文（设计）实施办法 （试行）

根据《国务院办公厅关于深化产教融合的若干意见》（国办发〔2017〕95号）、《江苏普通本科高校深化产教融合工作方案》（苏教高函〔2024〕15号）、《江苏理工学院本科生毕业论文（设计）工作规程（修订）》等有关文件精神，为促进校企深度融合，规范校企联合指导本科毕业论文（设计）工作，助力培养一流应用型本科人才，特制订本办法。

一、总体要求

（一）各专业根据人才培养目标和毕业要求，积极开展校内导师和企/行业导师联合指导毕业论文（设计）（以下简称“校企合作毕业论文（设计）”）。

（二）校企合作毕业论文（设计）指导教师的遴选与聘任工作坚持公开、公平、公正和按需遴选的原则，以利于优化指导教师队伍结构和提高本科毕业生培养质量；坚持校企/行协同创新原则，以利于促进产教深度融合。

（三）校企合作毕业论文（设计）的选题由企/行业导师根据产业需求的实际项目拟定，选题题目需符合专业方向，满足各专业毕业论文（设计）支撑的毕业要求达成需要；充分发挥校外行业企/行业导师在方案设计、技术应用等方面优势，确保企业先进技术及行业前沿与毕业论文（设计）有效结合，培养学生解决复杂工程问题或实际问题的综合能力。

（四）校内导师是校企合作毕业论文（设计）的质量主体，对毕业论文（设计）质量承担主要责任。

二、校内导师基本条件与职责

（一）基本条件

校内导师应具有中级及以上职称，熟悉专业培养目标和毕业论文（设计）课程目标，具有毕业论文（设计）指导经验，熟悉学校毕业论文（设计）基本流程和质量要求，交流沟通能力强，是校企合作毕业论文（设计）指导工作第一责任人。

（二）主要职责

1. 了解专业培养目标，熟悉毕业论文（设计）支撑的毕业要求观测点及能力要求。

2. 负责对学生开展毕业论文（设计）基本流程、质量要求、选题涉及的项目开发水平、文档撰写、规范意识和研究方法等进行指导。

3. 负责将学校和学院关于毕业论文（设计）的基本规范、能力要求、质量保障等问题与企/行业导师进行沟通交流，协助其完成毕业论文（设计）各项任务。

三、企/行业导师基本条件和职责

（一）基本条件

1. 拥护中国共产党的基本路线，热爱教育事业，具有良好职业道德，作风正派、治学严谨、责任心强、热爱教育事业。

2. 原则上应具有中级及以上职称或研究生学历，有丰富的科研或不少于三年的工程实践与管理经验。具有高级专业技术职称的，可适当放宽学历要求。

3. 了解所指导学生的性质和特点、专业培养目标。

4. 具有较强的沟通能力。

5. 身体健康，能坚持正常工作。

6. 自愿履行导师职责，能按照《江苏理工学院本科生毕业论文（设计）工作规程（修订）》的要求开展毕业论文（设计）指导工作。

（二）主要职责

企/行业导师指导工作贯穿毕业论文（设计）选题、开题、指导、答辩等过程。

1. 根据工程实际设计合适的选题和内容。

2. 指导学生撰写开题报告中方案设计和技术路线。

3. 为学生提供实验、试验、调研和生产实践场地，按照行业规范指导学生开展项目需求分析、技术实现、数据处理、非技术性因素分析等。

4. 参与指导学生撰写毕业设计说明书（论文）。

5. 对学生的毕业论文（设计）做出恰当评价。

6. 参与指导毕业论文（设计）答辩。

四、企/行业导师的聘任与管理

（一）各学院应统筹发挥产业学院、专业特色学院、产教融合型品牌专业、卓越工程师计划、实习实训基地以及产业教授、江苏省“双高协同”创新发展试点、常州市“双岗互聘计划”等各方资源优势，聘请企/行业专家担任毕业论文（设计）的企/行业导师。

（二）企/行业导师的聘任按照专业申请、学院审核、教务

处备案的流程进行申报。

（三）企/行业导师的指导工作量计算和发放办法按学校相关规定执行。

（四）校外导师聘期可为 1 至 3 年，聘期结束后，根据自愿和双向选择的原则，可续聘。

（五）各学院可在本实施办法的基础上，根据学院实际情况，制定具体实施细则；每届毕业论文（设计）结束后，应及时开展分析与总结，建立校企联合指导毕业论文（设计）的持续改进机制。

五、本办法自发文之日起施行，由教务处负责解释。

附件：

江苏理工学院本科毕业论文（设计） 企/行业导师资格审核表

所在学院：_____

导师基本情况			
姓 名		性 别	
出生年月		政治面貌	
毕业院校		学历/学位	
现工作单位		工作部门	
入职时间		手机号码	
技术专长或 研究方向		专业技术 职称/职务	
主要实践项目 或管理经历	(按条目列出, 包括项目名称、级别、获奖、时间等信息)		
审 核 意 见			
所在专业 意见	聘任的专业：_____ 聘任时间为：____年____月至____年____月 系主任签字：____年 月 日		
学院意见	☐ 同意 ☐ 不同意 院长签字（单位公章）：____年 月 日		

本表一式两份，一份留存在二级学院，一份交教务处备案。

